

คู่มือการให้บริการสำหรับประชาชน
งานเบ็ยยังชีพ



กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร
จังหวัดยโสธร

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๗ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีการอนุญาตต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอนระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และให้นำคู่มือสำหรับประชาชนปิดประกาศไว้ ณ สถานที่ยื่นคำขอ และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร จึงได้จัดทำคู่มือเล่มนี้เพื่อแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชน ซึ่งจะทำให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และระยะเวลาแล้วเสร็จของการให้บริการแต่ละประเภท โดยประชาชนสามารถตรวจสอบการบริหารงานเทศบาลเมืองยโสธรได้ ซึ่งถือเป็นการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามมาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๙ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและผู้บริการต่อไป

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

สารบัญ

	หน้า
1. การยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4
2. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	6
3. การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	8

งานที่ให้บริการ การรับยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ผู้สูงอายุที่ยังไม่เคยยืนยันสิทธิมาก่อน ซึ่งจะมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ในปีงบประมาณ หรือผู้สูงอายุที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์แล้ว และยังไม่เคยยืนยันสิทธิมาก่อน หรือผู้สูงอายุที่ย้ายมาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่ยังไม่ได้มายืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุกับเทศบาลเมืองยโสธร ดำเนินการยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน	ระยะเวลา
1. ผู้สูงอายุยื่นเอกสารยืนยันสิทธิ และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง	(ระยะเวลา 2 นาที/ราย)
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอยืนยันสิทธิ และเสนอให้นายกเทศบาลเมืองยโสธรพิจารณา	(ระยะเวลา 1 วัน)
3. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(ระยะเวลา 5 นาที/ราย)

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
โทรศัพท์: 045-711397	(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
โทรสาร: 045-711397	ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.
เว็บไซต์ : https://www.yasocity.go.th/index.php	

เอกสารหลักฐานประกอบการยืนยันสิทธิ

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ทะเบียนบ้าน
- สมุดบัญชีธนาคาร
- หนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นแทนด้วย (กรณีผู้สูงอายุไม่สามารถไปยืนยันสิทธิด้วยตัวเองได้)

รายละเอียดคุณสมบัติผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ณ วันที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- มีสัญชาติไทย
- มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลเมืองยโสธร
- มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งได้ยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อเทศบาลเมืองยโสธร
- เป็นผู้มีรายได้น้อยหรือรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนด ซึ่งขณะนี้ยังไม่มีกำหนดใหม่ จึงใช้หลักเกณฑ์เดิมไปพลางก่อน คือ

"ไม่เป็นผู้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้รับเงินบำนาญ ผู้รับเงินเบี้ยยังชีพตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทย หรือ กรุงเทพมหานคร ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน รายได้ประจำ หรือผลประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็นประจำ ยกเว้นผู้ที่ได้รับเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพตาม (13/1) ของมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546"อื่นที่รัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็นประจำ"

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

<https://radiotrat.prd.go.th/th/file/get/file/2023081600710b511e40994b60eacf494b930f2b120240.pdf>

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมือง ยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>



คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การรับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการกำหนด

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	ระยะเวลา
1. คนพิการยื่นเอกสาร และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง	(ระยะเวลา 5 นาที)
2. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอยื่นสิทธิ และเสนอให้นายกเทศมนตรีเมืองยโสธรพิจารณา	(ระยะเวลา 1 วัน)
3. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการเบี้ยยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(ระยะเวลา 5 นาที)

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasocity.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอลงทะเบียนคนพิการ

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. ประจําตัวคนพิการ
2. ทะเบียนบ้าน
3. สมุดบัญชีธนาคาร
4. หนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นแทนด้วย (กรณีคนพิการไม่สามารถลงทะเบียนด้วยตัวเองได้)

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553

<https://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER19/DRAWER006/GENERAL/DATA0000/00000151.PDF>

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559

https://www.obtnongpan.go.th/index/load_data/?doc=9930

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2561

https://www.obtnongpan.go.th/index/load_data/?doc=9951

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ.2562

https://www.bangkokkong.go.th/index/load_data/?doc=13004

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมืองยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>



คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอรับเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ”ผู้ป่วยเอดส์”
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

1. สัญชาติไทย
2. ผู้ป่วยเอดส์ หมายความว่า ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว
3. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. มีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง หรือขาดผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน	ระยะเวลา
1. ผู้ป่วยเอดส์ยื่นเอกสาร และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง	(ระยะเวลา 5 นาที)
2. เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสภาพความเป็นอยู่ และจัดทำบัญชีรายชื่อเสนอผู้บริหารอนุมัติ	(ระยะเวลา 1 วัน)
3. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการเบี้ยยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(ระยะเวลา 5 นาที)

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอลงทะเบียนผู้ป่วยเอดส์

1. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ
ยืนยันว่าป่วยเป็นโรคเอดส์จริง
2. บัตรประจำตัวประชาชน
3. ทะเบียนบ้าน
4. หนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน
ของผู้ยื่นแทนด้วย(กรณีผู้ป่วยเอดส์ไม่สามารถไปยื่นขอรับเงินด้วยตัวเองได้)

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

<http://web1.dep.go.th/sites/default/files/files/law/55.pdf>

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมืองยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>

