



คู่มือการให้บริการสำหรับประชาชน
ตามพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน
กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร
จังหวัดยโสธร

คำนำ

พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 เป็นกฎหมายสำคัญในการคุ้มครองสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่อยู่ระหว่างการศึกษาศึกษาและอาศัยในหอพักให้ได้รับการดูแล ได้รับความปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมในการอยู่อาศัยอย่างเหมาะสม โดยในการปฏิบัติงานตามกฎหมายดังกล่าวต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายหน่วยงานเพื่อขับเคลื่อนการบังคับใช้กฎหมายเพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพนำไปสู่การคุ้มครองเด็กและเยาวชนได้อย่างแท้จริง ซึ่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 มีผลใช้บังคับมาตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2558 และพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2558 ตามมาตรา 7 ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีการอนุญาตต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอนระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และให้นำคู่มือสำหรับประชาชนไปประกาศไว้ ณ สถานที่ยื่นคำขอ และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร จึงได้จัดทำคู่มือเล่มนี้เพื่อแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชน ซึ่งจะทำให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และระยะเวลาแล้วเสร็จของการให้บริการแต่ละประเภท โดยประชาชนสามารถตรวจสอบการบริหารงานเทศบาลเมืองยโสธรได้ ซึ่งถือเป็นการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามมาตรา 20 และมาตรา 29 และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและผู้บริการต่อไป

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

สารบัญ

	หน้า
1. การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสถานศึกษา	4
2. การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักเอกชน	7
3. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักเอกชน	10
4. การขอตัดแปลงหอพัก	13
5. การขอเปลี่ยนชื่อประเภทหอพัก	16
6. การขอโอนและขอรับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสถานศึกษา	19
7. การขอโอนและขอรับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักเอกชน	22
8. การขอและการออกใบแทนใบอนุญาตที่สูญหายหรือการถูกทำลายในสาระสำคัญ	25
9. การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตผู้จัดการหอพักเอกชน	28
10. การขอต่อใบอนุญาตผู้จัดการหอพักเอกชน	31
11. การแต่งตั้งผู้จัดการหอพักสถานศึกษา/การเปลี่ยนผู้จัดการหอพักสถานศึกษา	34

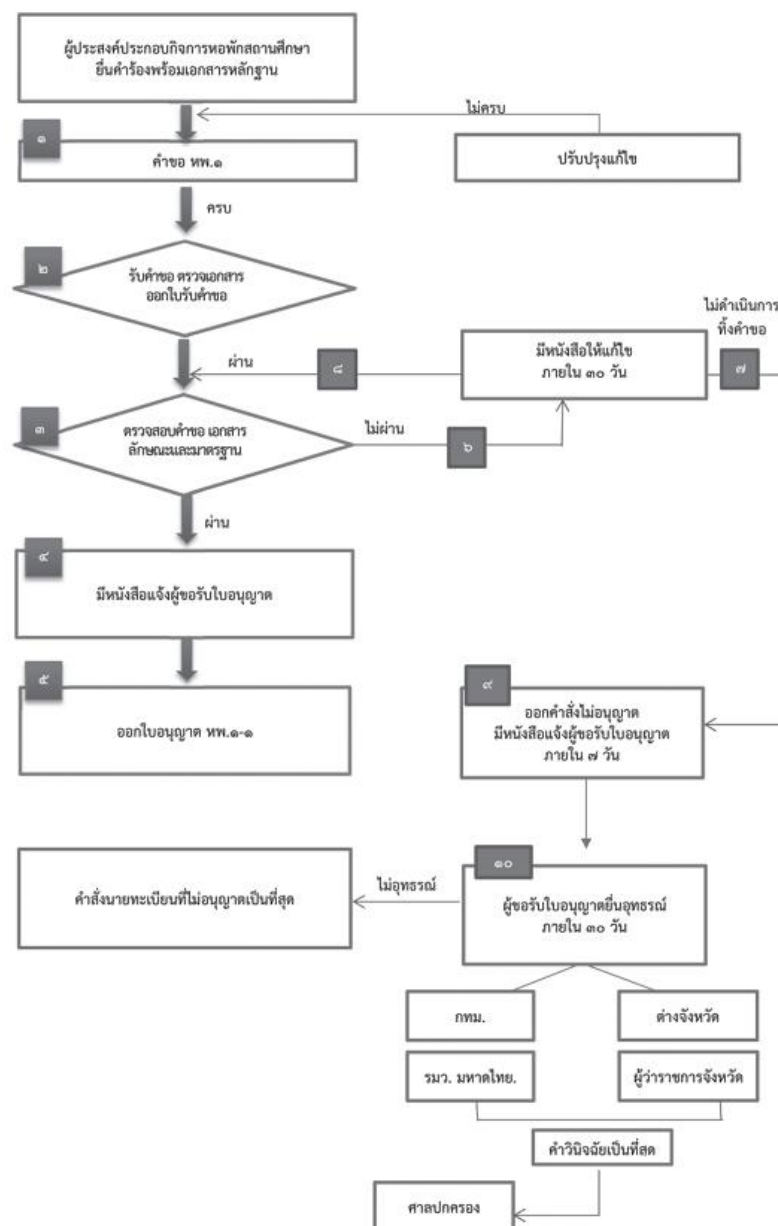
คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสถานศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

สถานศึกษาที่ประสงค์จะประกอบกิจการหอพักสถานศึกษา ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ พพ.1 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐาน**1. สถานศึกษาของรัฐ**

(ก) หนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการจากหน่วยงานต้นสังกัด

(ข) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้บริหารสถานศึกษา

(ค) ระเบียบประจำหอพัก

(ง) แผนที่โดยสังเขปแสดงที่ตั้งของหอพัก

(จ) ใบอนุญาตหรือใบรับแจ้งก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารตามกฎหมายควบคุมอาคาร หรือใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารว่ามีความมั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยเพื่อใช้เป็นหอพักโดยผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นแล้วแต่กรณี

(ฉ) แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน

2. สถานศึกษาเอกชน

(ก) สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา

(ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัว คนต่างด้าวพร้อมสำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารที่แสดงภูมิลำเนาของคนต่างด้าว สำหรับบุคคลธรรมดาหรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ที่ตั้งสำนักงานและผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล สำหรับนิติบุคคล

(ค) สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล

(ง) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัว

(จ) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสาร ที่แสดงถึงภูมิลำเนา

(ฉ) หลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของอาคารสถานที่ที่จะตั้งหอพัก หรือเอกสารแสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิใช้อาคารตั้งหอพัก

(ช) ระเบียบประจำหอพัก

(ซ) แผนที่โดยสังเขปแสดงที่ตั้งของหอพัก

(ณ) ใบอนุญาตหรือใบรับแจ้งก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร เพื่อใช้เป็นหอพักตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารว่ามีความมั่นคงแข็งแรงและปลอดภัย เพื่อใช้เป็นหอพักโดยผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือ ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นแล้วแต่กรณี

(ญ) แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(1) ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

- | | |
|--|------------------|
| (ก) หอพักที่มีห้องพักไม่เกินห้าสิบห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันไม่เกินหนึ่งพันตารางเมตร | ฉบับละ 3,000 บาท |
| (ข) หอพักที่มีห้องพักเกินห้าสิบห้องแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินหนึ่งพันตารางเมตร
แต่ไม่เกินสองพันตารางเมตร | ฉบับละ 4,000 บาท |
| (ค) หอพักที่มีห้องพักเกินหนึ่งร้อยห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินสองพันตารางเมตร | ฉบับละ 5,000 บาท |

(2) ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

- | | |
|----------------------|------------------|
| (ก) หอพักตาม (1) (ก) | ฉบับละ 500 บาท |
| (ข) หอพักตาม (1) (ข) | ฉบับละ 750 บาท |
| (ค) หอพักตาม (1) (ค) | ฉบับละ 1,000 บาท |

(3) การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่ง

ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(4) การต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่ง

ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผู้จัดการหอพักนั้น

(5) การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละเท่ากับ

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(6) ใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

ฉบับละ 200 บาท

(7) ใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

ฉบับละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการคำนวณจำนวนห้องพักหรือพื้นที่ห้องพักทุกห้องรวมกันสำหรับหอพักใดแล้วเป็นเหตุให้อาจชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักได้ตามอัตราทั้ง (1) (ก) (ข) หรือ (ค) ให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสำหรับหอพักนั้นในอัตราที่สูงกว่า

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

https://law.m-society.go.th/storage/uploads/laws/th/law_th_1732862121.pdf

2. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

พ.ศ. 2560

[https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

[2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมืองโยธธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>

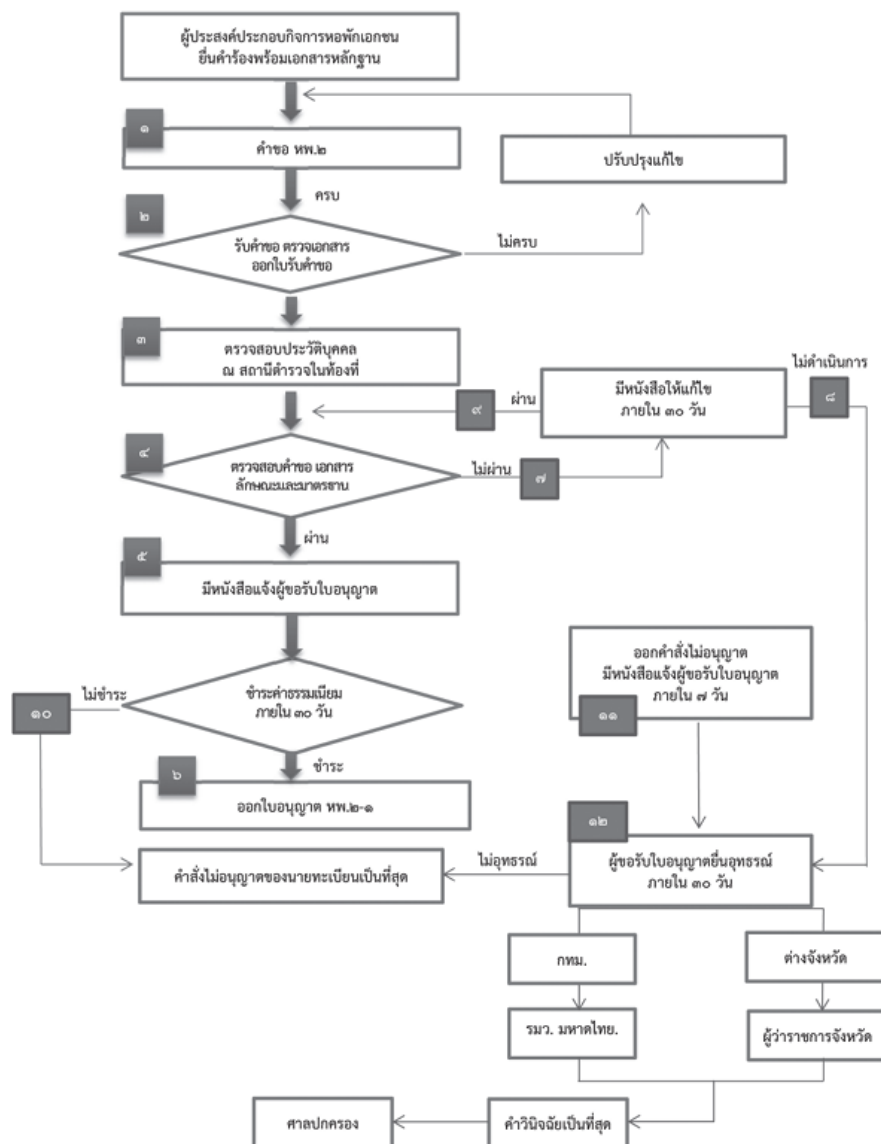
คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักเอกชน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ผู้ประสงค์จะประกอบกิจการหอพักเอกชน ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ ทพ.2 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน

ขั้นตอนและระยะการให้บริการ



สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐาน**1. บุคคลธรรมดา**

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านหรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว
- (ข) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าว
- (ค) หลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของอาคารสถานที่ที่จะตั้งหอพัก หรือเอกสารแสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิใช้อาคารตั้งหอพักไม่น้อยกว่าห้าปี
- (ง) ระเบียบประจำหอพัก
- (จ) แผนที่โดยสังเขปแสดงที่ตั้งของหอพัก
- (ฉ) ใบอนุญาตหรือใบรับแจ้งก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารเพื่อใช้เป็นหอพักตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคารหรือใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารว่ามีความมั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยเพื่อใช้เป็นหอพักโดยผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นแล้วแต่กรณี
- (ช) แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน

๒. นิติบุคคล

- (ก) สำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ที่ตั้งสำนักงาน และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล
- (ข) สำเนาทะเบียนแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล
- (ค) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล
- (ง) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล
- (จ) หลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของอาคารสถานที่ที่จะตั้งหอพัก หรือเอกสารแสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิใช้อาคารตั้งหอพักไม่น้อยกว่าห้าปี
- (ฉ) ระเบียบประจำหอพัก
- (ช) แผนที่โดยสังเขปแสดงที่ตั้งของหอพัก
- (ฅ) ใบอนุญาตหรือใบรับแจ้งก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร เพื่อใช้เป็นหอพักตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารว่ามีความมั่นคงแข็งแรงและปลอดภัย เพื่อใช้เป็นหอพักโดยผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือ ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นแล้วแต่กรณี
- (ฉ) แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ให้กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(1) ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

- | | |
|--|------------------|
| (ก) หอพักที่มีห้องพักไม่เกินห้าสิบห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันไม่เกินหนึ่งพันตารางเมตร | ฉบับละ 3,000 บาท |
| (ข) หอพักที่มีห้องพักเกินห้าสิบห้องแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินหนึ่งพันตารางเมตร
แต่ไม่เกินสองพันตารางเมตร | ฉบับละ 4,000 บาท |
| (ค) หอพักที่มีห้องพักเกินหนึ่งร้อยห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินสองพันตารางเมตร | ฉบับละ 5,000 บาท |

(2) ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

- | | |
|----------------------|------------------|
| (ก) หอพักตาม (1) (ก) | ฉบับละ 500 บาท |
| (ข) หอพักตาม (1) (ข) | ฉบับละ 750 บาท |
| (ค) หอพักตาม (1) (ค) | ฉบับละ 1,000 บาท |

(3) การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่ง

ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(4) การต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่ง

ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผู้จัดการหอพักนั้น

(5) การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละเท่ากับ

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(6) ใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

ฉบับละ 200 บาท

(7) ใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

ฉบับละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการคำนวณจำนวนห้องพักหรือพื้นที่ห้องพักทุกห้องรวมกันสำหรับหอพักใดแล้วเป็นเหตุให้อาจชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักได้ตามอัตราทั้ง (1) (ก) (ข) หรือ (ค) ให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสำหรับหอพักนั้นในอัตราที่สูงกว่า

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

https://law.m-society.go.th/storage/uploads/laws/th/law_th_1732862121.pdf

2. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

พ.ศ. 2560

[https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

[2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมืองยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>

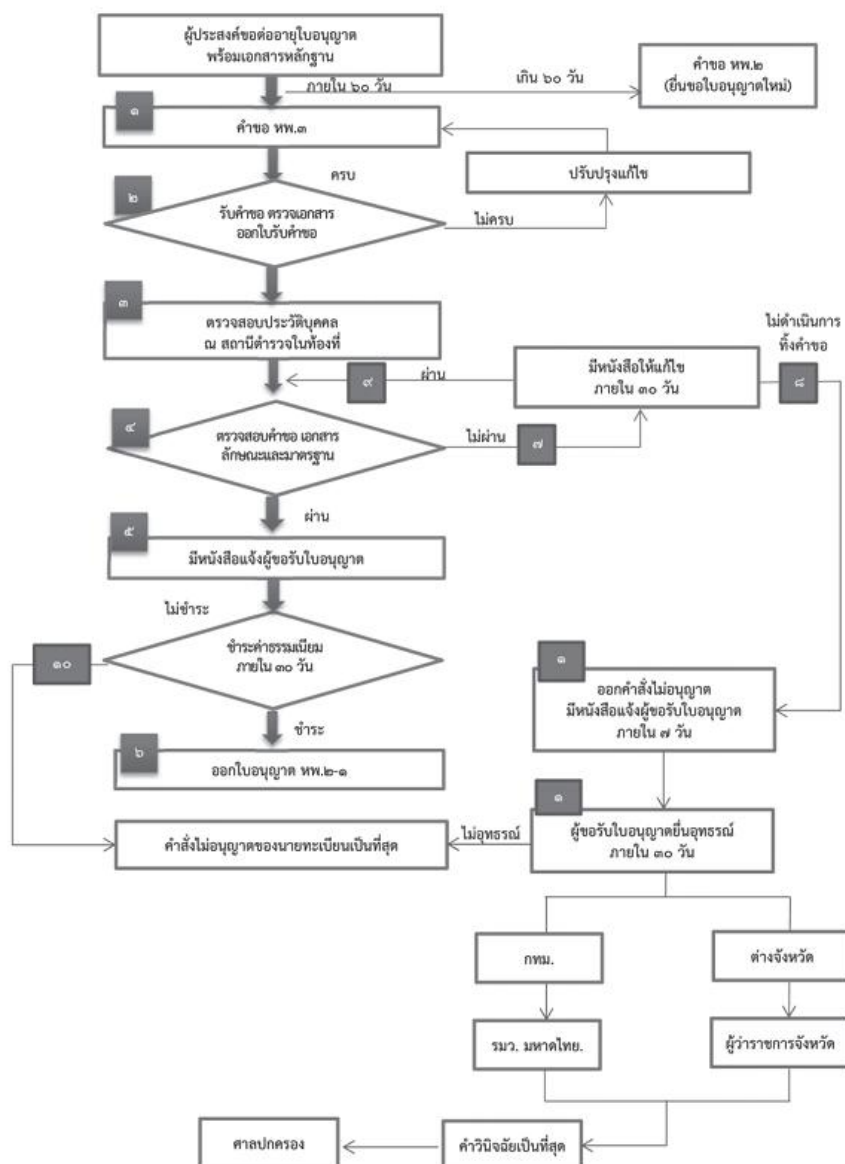
คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักเอกชน
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ผู้ประกอบกิจการหอพักที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักเอกชน ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ พพ.3 พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ



สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐาน**1. บุคคลธรรมดา**

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว

(ข) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าว

(ค) หลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของอาคารสถานที่ที่จะตั้งหอพักหรือเอกสารแสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิใช้อาคารตั้งหอพักไม่น้อยกว่าห้าปี

2. นิติบุคคล

(ก) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ ที่ตั้ง สำนักงาน และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

(ข) สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล

(ค) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล

(ง) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสาร ที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล

(จ) หลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของอาคารสถานที่ที่จะตั้งหอพัก หรือเอกสารแสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิใช้อาคารตั้งหอพักไม่น้อยกว่าห้าปี

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(1) ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

(ก) หอพักที่มีห้องพักไม่เกินห้าสิบห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันไม่เกินหนึ่งพันตารางเมตร

ฉบับละ 3,000 บาท

(ข) หอพักที่มีห้องพักเกินห้าสิบห้องแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินหนึ่งพันตารางเมตร

แต่ไม่เกินสองพันตารางเมตร

ฉบับละ 4,000 บาท

(ค) หอพักที่มีห้องพักเกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินสองพันตารางเมตร

ฉบับละ 5,000 บาท

(2) ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

(ก) หอพักตาม (1) (ก)

ฉบับละ 500 บาท

(ข) หอพักตาม (1) (ข)

ฉบับละ 750 บาท

(ค) หอพักตาม (1) (ค)

ฉบับละ 1,000 บาท

(3) การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่ง

ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(4) การต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ครึ่งละกึ่งหนึ่ง

ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผู้จัดการหอพักนั้น

(5) การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครึ่งละเท่ากับ

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(6) ใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

ฉบับละ 200 บาท

(7) ใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

ฉบับละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการคำนวณจำนวนห้องพักหรือพื้นที่ห้องพักทุกห้องรวมกันสำหรับหอพักใดแล้วเป็นเหตุให้อาจชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักได้ตามอัตราทั้ง (1) (ก) (ข) หรือ (ค) ให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสำหรับหอพักนั้นในอัตราที่สูงกว่า

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

https://law.m-society.go.th/storage/uploads/laws/th/law_th_1732862121.pdf

2. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

พ.ศ. 2560

[https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

[2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมือง ยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>

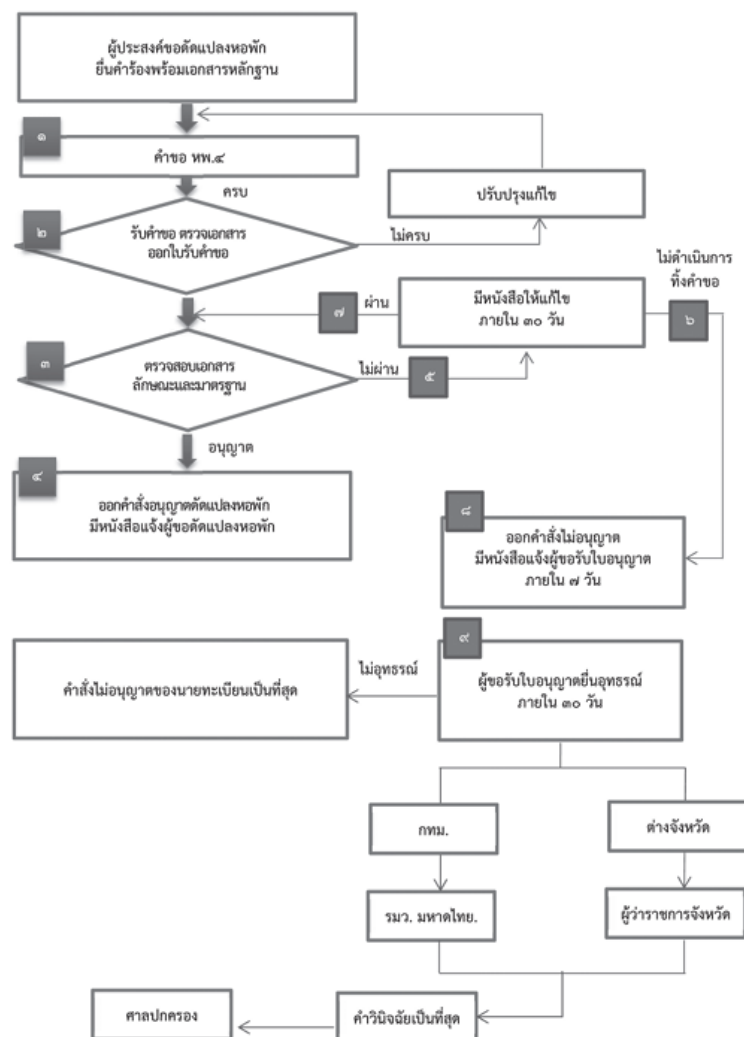
คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอตัดแปลงหอพัก
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ผู้ประกอบกิจการหอพักที่ประสงค์จะตัดแปลงหอพักในลักษณะที่เป็นการตัดแปลงอาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ให้ยื่นคำขออนุญาตนายทะเบียนตามแบบ หพ.4 พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ



สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐาน**1. บุคคลธรรมดา**

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าว

(ข) สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสาร ที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าว

(ค) ใบอนุญาตหรือใบรับแจ้งก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารเพื่อใช้เป็นหอพักตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

(ง) แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน

2. นิติบุคคล

(ก) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ ที่ตั้ง สำนักงาน และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

(ข) สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล

(ค) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล

(ง) สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล

(จ) ใบอนุญาตหรือใบรับแจ้งก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารเพื่อ ใช้เป็นหอพักตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

(ฉ) แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน ในกรณีที่ผู้ประกอบการหอพักเป็นสถานศึกษาของรัฐให้แนบสำเนาหนังสืออนุญาตให้ดัดแปลงหอพักจากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้บริหารสถานศึกษามาด้วย

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(1) ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

(ก) หอพักที่มีห้องพักไม่เกินห้าสิบห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันไม่เกินหนึ่งพันตารางเมตร

ฉบับละ 3,000 บาท

(ข) หอพักที่มีห้องพักเกินห้าสิบห้องแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินหนึ่งพันตารางเมตร

แต่ไม่เกินสองพันตารางเมตร

ฉบับละ 4,000 บาท

(ค) หอพักที่มีห้องพักเกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินสองพันตารางเมตร

ฉบับละ 5,000 บาท

(2) ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

(ก) หอพักตาม (1) (ก)	ฉบับละ 500 บาท
(ข) หอพักตาม (1) (ข)	ฉบับละ 750 บาท
(ค) หอพักตาม (1) (ค)	ฉบับละ 1,000 บาท

(3) การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่ง
ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(4) การต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่ง
ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผู้จัดการหอพักนั้น

(5) การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละเท่ากับ
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(6) ใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ฉบับละ 200 บาท

(7) ใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ฉบับละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการคำนวณจำนวนห้องพักหรือพื้นที่ห้องพักทุกห้องรวมกันสำหรับหอพักใดแล้วเป็นเหตุให้อาจชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักได้ตามอัตราทั้ง (1) (ก) (ข) หรือ (ค) ให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสำหรับหอพักนั้นในอัตราที่สูงกว่า

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

https://law.m-society.go.th/storage/uploads/laws/th/law_th_1732862121.pdf

2. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

พ.ศ. 2560

[https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

[2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมือง
ยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>

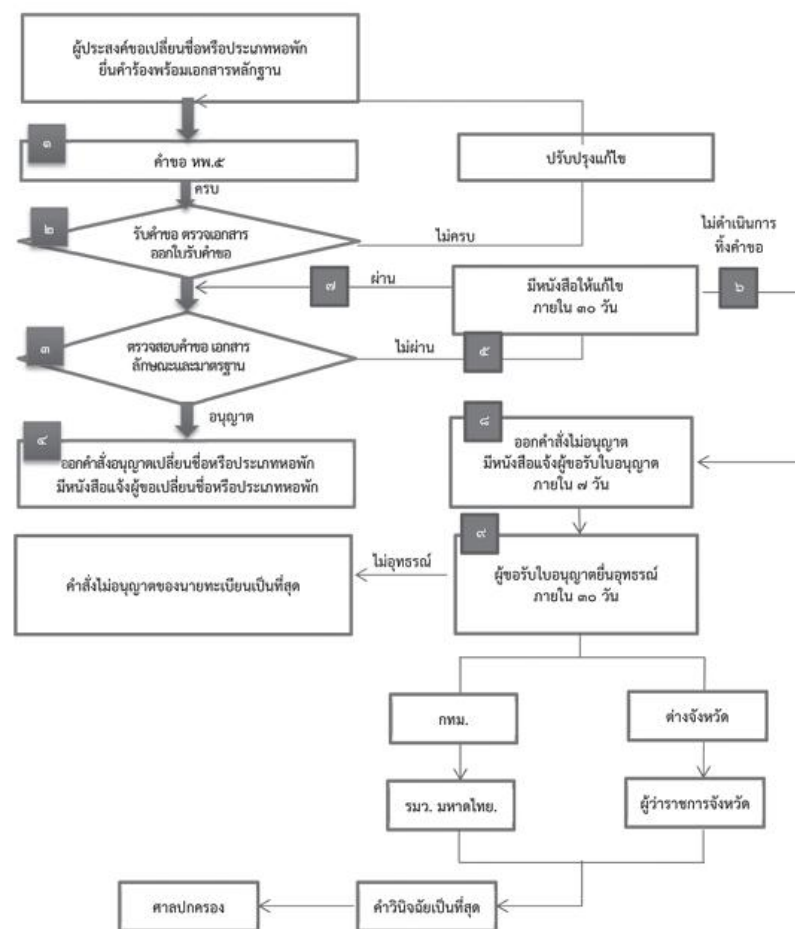
คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอเปลี่ยนชื่อหรือประเภทหอพัก
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ผู้ประกอบกิจการหอพักที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนชื่อหรือประเภทหอพัก ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ หพ.5 พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน

ขั้นตอนและระยะการให้บริการ



สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐาน**1. บุคคลธรรมดา**

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าว

(ข) สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าว

2. นิติบุคคล

(ก) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ ที่ตั้ง สำนักงาน และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

(ข) สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล

(ค) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล

(ง) สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล

หอพักสถานศึกษาของรัฐให้แบบ

(ก) สำเนาหนังสืออนุญาตให้เปลี่ยนชื่อหรือประเภทหอพักจากหน่วยงานต้นสังกัด

(ข) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้บริหารสถานศึกษา

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(1) ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

(ก) หอพักที่มีห้องพักไม่เกินห้าสิบห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันไม่เกินหนึ่งพันตารางเมตร ๑๖๖๖ ๓,๐๐๐ บาท

(ข) หอพักที่มีห้องพักเกินห้าสิบห้องแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินหนึ่งพันตารางเมตร

แต่ไม่เกินสองพันตารางเมตร

๑๖๖๖ ๔,๐๐๐ บาท

(ค) หอพักที่มีห้องพักเกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินสองพันตารางเมตร

๑๖๖๖ ๕,๐๐๐ บาท

(2) ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

(ก) หอพักตาม (1) (ก)

๑๖๖๖ ๕๐๐ บาท

(ข) หอพักตาม (1) (ข)

๑๖๖๖ ๗๕๐ บาท

(ค) หอพักตาม (1) (ค)

๑๖๖๖ ๑,๐๐๐ บาท

(3) การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(4) การต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่ง
ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผู้จัดการหอพักนั้น

(5) การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละเท่ากับ
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(6) ใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ฉบับละ 200 บาท

(7) ใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ฉบับละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการคำนวณจำนวนห้องพักหรือพื้นที่ห้องพักทุกห้องรวมกันสำหรับหอพักใดแล้วเป็นเหตุให้อาจชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักได้ตามอัตราทั้ง (1) (ก) (ข) หรือ (ค) ให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสำหรับหอพักนั้นในอัตราที่สูงกว่า

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

https://law.m-society.go.th/storage/uploads/laws/th/law_th_1732862121.pdf

2. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

พ.ศ. 2560

[https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

[2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมือง
ยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>

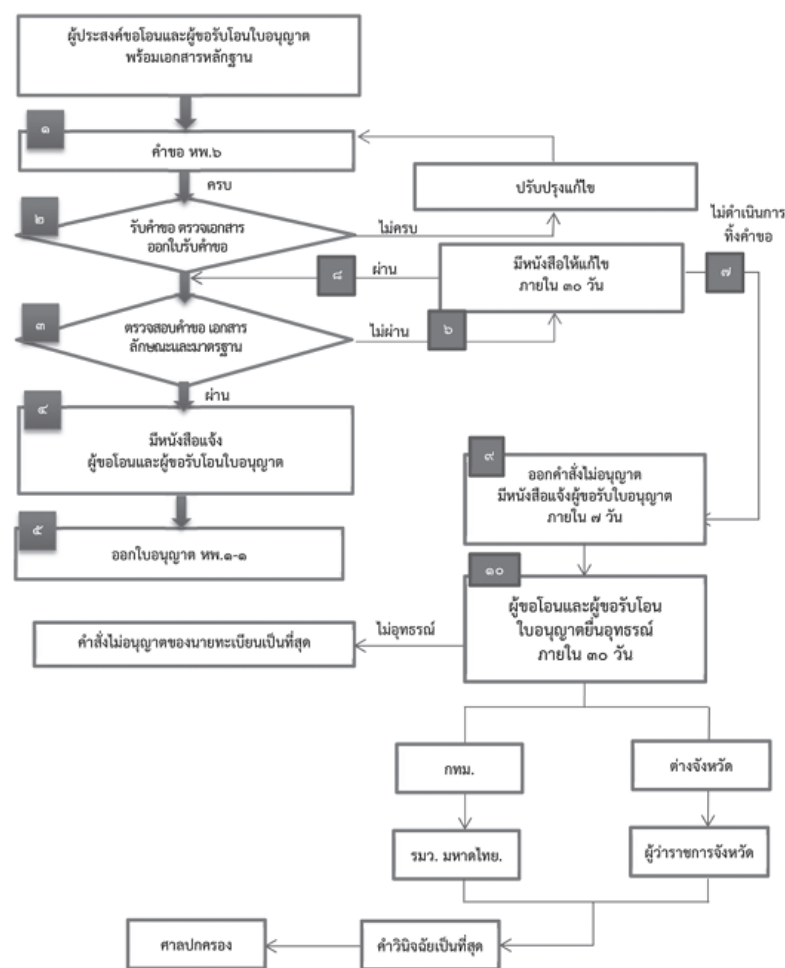
คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอโอนและขอรับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสถานศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ผู้ประสงค์จะขอโอนและขอรับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสถานศึกษาให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ หพ.6 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐาน**1. สถานศึกษาของรัฐ**

(ก) หนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการหอพักจากหน่วยงานต้นสังกัด

(ข) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้บริหารสถานศึกษา

2. สถานศึกษาเอกชน

(ก) สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา

(ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าว พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าว สำหรับบุคคลธรรมดา หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ ที่ตั้งสำนักงาน และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล สำหรับนิติบุคคล

(ค) สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล

(ง) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล

(จ) สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(1) ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

(ก) หอพักที่มีห้องพักไม่เกินห้าสิบห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันไม่เกินหนึ่งพันตารางเมตร ๑๖๖๖ 3,000 บาท

(ข) หอพักที่มีห้องพักเกินห้าสิบห้องแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินหนึ่งพันตารางเมตร แต่ไม่เกินสองพันตารางเมตร ๑๖๖๖ 4,000 บาท

(ค) หอพักที่มีห้องพักเกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินสองพันตารางเมตร ๑๖๖๖ 5,000 บาท

(2) ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

(ก) หอพักตาม (1) (ก)

๑๖๖๖ 500 บาท

(ข) หอพักตาม (1) (ข)

๑๖๖๖ 750 บาท

(ค) หอพักตาม (1) (ค)

๑๖๖๖ 1,000 บาท

(3) การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(4) การต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่ง
ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผู้จัดการหอพักนั้น

(5) การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละเท่ากับ
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(6) ใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ฉบับละ 200 บาท

(7) ใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ฉบับละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการคำนวณจำนวนห้องพักหรือพื้นที่ห้องพักทุกห้องรวมกันสำหรับหอพักใดแล้วเป็นเหตุให้อาจชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักได้ตามอัตราทั้ง (1) (ก) (ข) หรือ (ค) ให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสำหรับหอพักนั้นในอัตราที่สูงกว่า

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

https://law.m-society.go.th/storage/uploads/laws/th/law_th_1732862121.pdf

2. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

พ.ศ. 2560

[https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

[2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมือง
ยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>

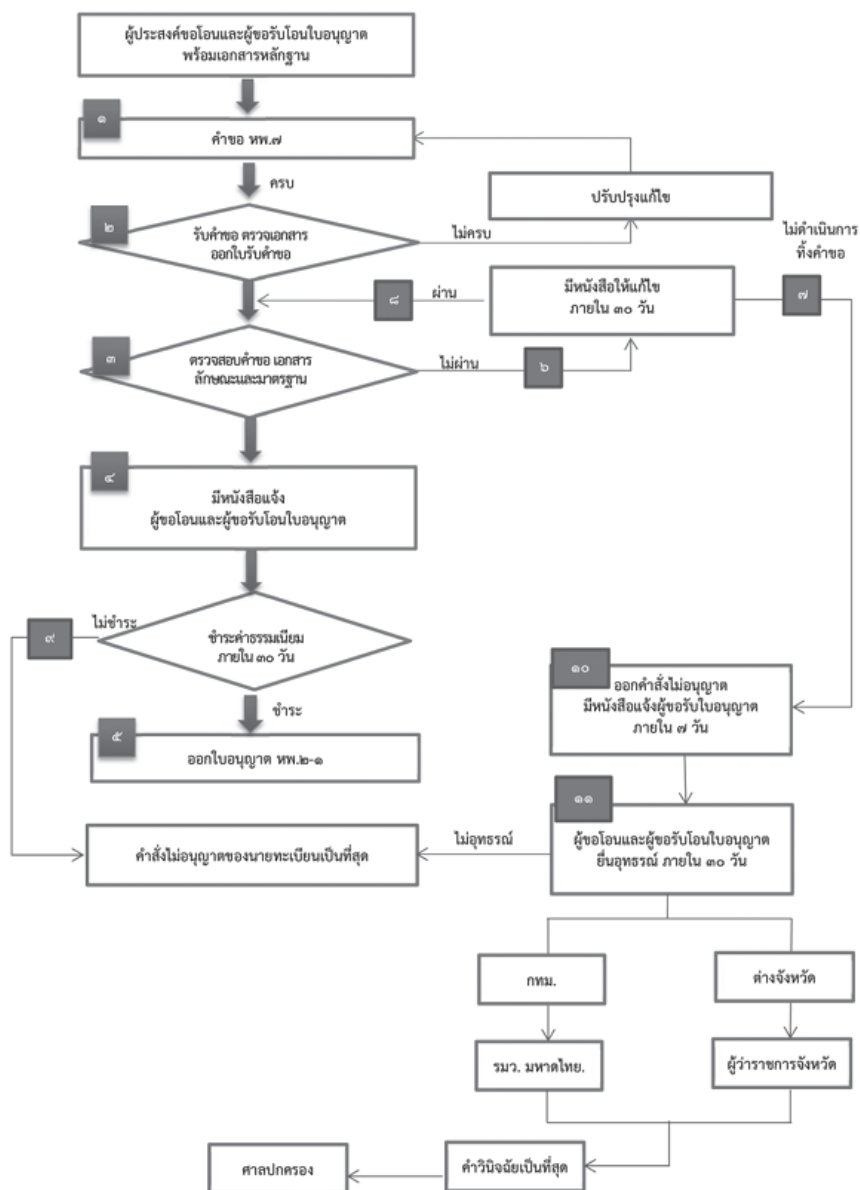
คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอโอนและขอรับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักเอกชน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ผู้ประสงค์จะขอโอนและขอรับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักเอกชนให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ หพ.7 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐาน**1. บุคคลธรรมดา**

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าว

(ข) สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าว

(ค) ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักของผู้โอน

2. นิติบุคคล

(ก) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ ที่ตั้ง สำนักงาน และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

(ข) สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล

(ค) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล

(ง) สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคลแล้วแต่กรณี

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(1) ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

(ก) หอพักที่มีห้องพักไม่เกินห้าสิบห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันไม่เกินหนึ่งพันตารางเมตร

ฉบับละ 3,000 บาท

(ข) หอพักที่มีห้องพักเกินห้าสิบห้องแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินหนึ่งพันตารางเมตร

แต่ไม่เกินสองพันตารางเมตร

ฉบับละ 4,000 บาท

(ค) หอพักที่มีห้องพักเกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินสองพันตารางเมตร

ฉบับละ 5,000 บาท

(2) ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

(ก) หอพักตาม (1) (ก)

ฉบับละ 500 บาท

(ข) หอพักตาม (1) (ข)

ฉบับละ 750 บาท

(ค) หอพักตาม (1) (ค)

ฉบับละ 1,000 บาท

(3) การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(4) การต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผู้จัดการหอพักนั้น

(5) การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละเท่ากับ
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(6) ใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ฉบับละ 200 บาท

(7) ใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ฉบับละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการคำนวณจำนวนห้องพักหรือพื้นที่ห้องพักทุกห้องรวมกันสำหรับหอพักใดแล้วเป็นเหตุให้อาจชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักได้ตามอัตราทั้ง (1) (ก) (ข) หรือ (ค) ให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสำหรับหอพักนั้นในอัตราที่สูงกว่า

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

https://law.m-society.go.th/storage/uploads/laws/th/law_th_1732862121.pdf

2. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

พ.ศ. 2560

[https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

[2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมือง
ยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>

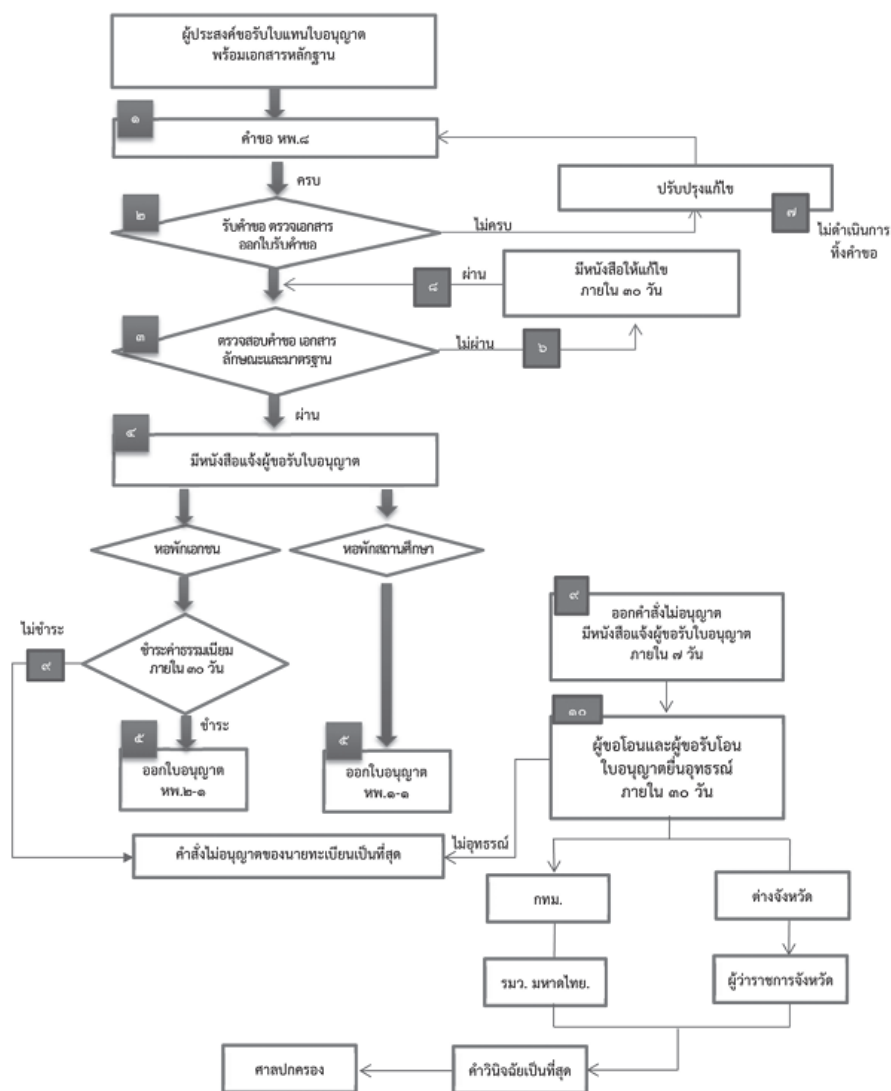
คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอและการออกใบแทนใบอนุญาตที่สูญหายหรือถูกทำลายในสาระสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ผู้ประกอบการกิจการหอพักที่ประสงค์จะขออนุญาตใบแทนใบอนุญาตในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหายหรือถูกทำลายในสาระสำคัญ ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ หพ.8 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ



สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐาน

หอพักสถานศึกษา

1. สถานศึกษาของรัฐ

(ก) หนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการหอพักจากหน่วยงานต้นสังกัด

(ข) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้บริหารสถานศึกษา

2. สถานศึกษาเอกชน

(ก) สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา

(ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าว พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าว สำหรับบุคคลธรรมดา หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ ที่ตั้งสำนักงาน และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล สำหรับนิติบุคคล

(ค) สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล

(ง) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล

หอพักเอกชน

1. บุคคลธรรมดา

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าว

(ข) สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าว

2. นิติบุคคล

(ก) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ ที่ตั้งสำนักงาน และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

(ข) สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล

(ค) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล

(ง) สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคลแล้วแต่กรณี

หอพักทุกประเภทต้องส่งคืนใบอนุญาตฉบับเดิมที่ถูกทำลายในสาระสำคัญหรือยื่นหลักฐานการแจ้งความกรณีสูญหาย

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(1) ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

- (ก) หอพักที่มีห้องพักไม่เกินห้าสิบห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันไม่เกินหนึ่งพันตารางเมตร ฉบับละ 3,000 บาท
- (ข) หอพักที่มีห้องพักเกินห้าสิบห้องแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินหนึ่งพันตารางเมตร
แต่ไม่เกินสองพันตารางเมตร ฉบับละ 4,000 บาท
- (ค) หอพักที่มีห้องพักเกินหนึ่งร้อยห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินสองพันตารางเมตร ฉบับละ 5,000 บาท

(2) ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

- (ก) หอพักตาม (1) (ก) ฉบับละ 500 บาท
- (ข) หอพักตาม (1) (ข) ฉบับละ 750 บาท
- (ค) หอพักตาม (1) (ค) ฉบับละ 1,000 บาท

(3) การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่ง
ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น(4) การต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่ง
ของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผู้จัดการหอพักนั้น(5) การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละเท่ากับ
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(6) ใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ฉบับละ 200 บาท

(7) ใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ฉบับละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการคำนวณจำนวนห้องพักหรือพื้นที่ห้องพักทุกห้องรวมกันสำหรับหอพักใดแล้วเป็นเหตุให้อาจชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักได้ตามอัตราทั้ง (1) (ก) (ข) หรือ (ค) ให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสำหรับหอพักนั้นในอัตราที่สูงกว่า

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

https://law.m-society.go.th/storage/uploads/laws/th/law_th_1732862121.pdf

2. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

พ.ศ. 2560

[https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

[2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมืองยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>

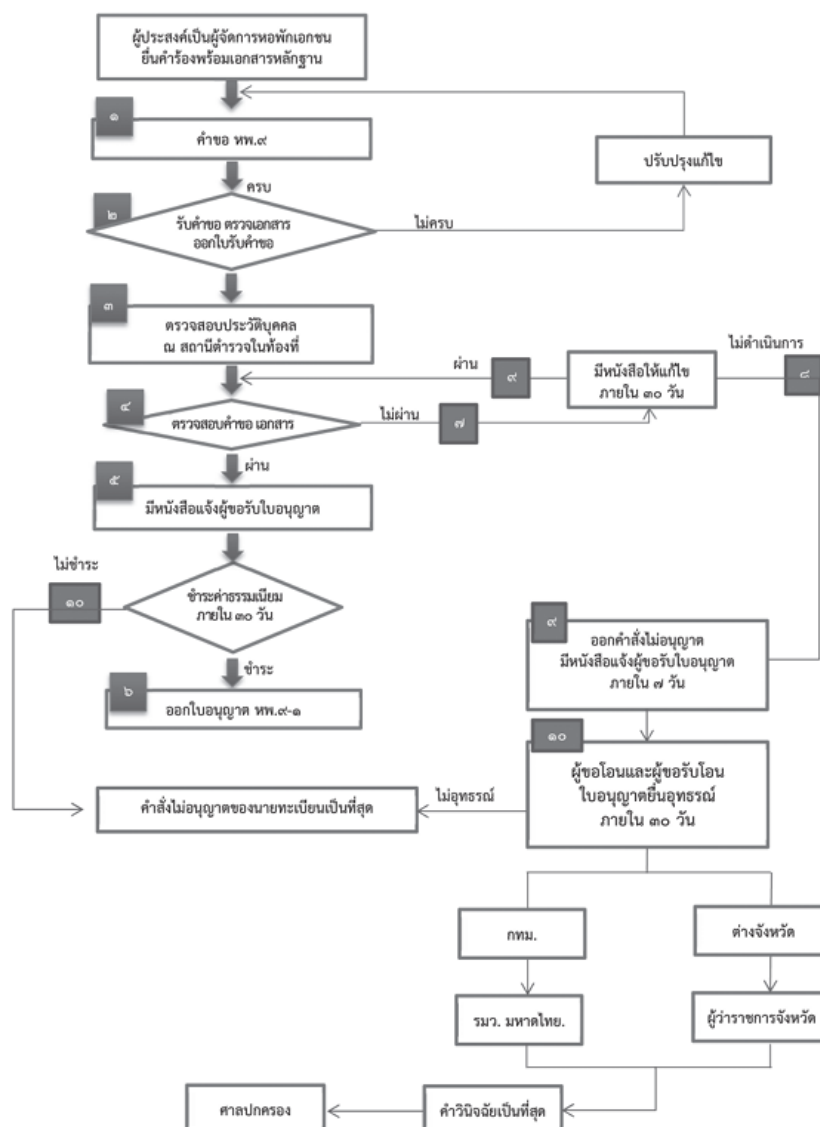
คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตผู้จัดการหอพักเอกชน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ผู้ประสงค์จะเป็นผู้จัดการหอพักเอกชน ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ ทพ.9 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐาน

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (3) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๕ x ๖ เซนติเมตร ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกินหกเดือน จำนวนสองรูป
- (4) หนังสือแต่งตั้งจากผู้ประกอบกิจการหอพักให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการหอพัก โดยระบุชื่อหอพักพร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

- (1) ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก
 - (ก) หอพักที่มีห้องพักไม่เกินห้าสิบห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันไม่เกินหนึ่งพันตารางเมตร ฉบับละ 3,000 บาท
 - (ข) หอพักที่มีห้องพักเกินห้าสิบห้องแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินหนึ่งพันตารางเมตร
แต่ไม่เกินสองพันตารางเมตร ฉบับละ 4,000 บาท
 - (ค) หอพักที่มีห้องพักเกินหนึ่งร้อยห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินสองพันตารางเมตร ฉบับละ 5,000 บาท
- (2) ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก
 - (ก) หอพักตาม (1) (ก) ฉบับละ 500 บาท
 - (ข) หอพักตาม (1) (ข) ฉบับละ 750 บาท
 - (ค) หอพักตาม (1) (ค) ฉบับละ 1,000 บาท
- (3) การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น
- (4) การต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผู้จัดการหอพักนั้น
- (5) การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละเท่ากับค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น
- (6) ใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ฉบับละ 200 บาท
- (7) ใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ฉบับละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการคำนวณจำนวนห้องพักหรือพื้นที่ห้องพักทุกห้องรวมกันสำหรับหอพักใดแล้วเป็นเหตุให้อาจชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักได้ตามอัตราทั้ง (1) (ก) (ข) หรือ (ค) ให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสำหรับหอพักนั้นในอัตราที่สูงกว่า

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

https://law.m-society.go.th/storage/uploads/laws/th/law_th_1732862121.pdf

2. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

พ.ศ. 2560

[https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

[2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมืองยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>

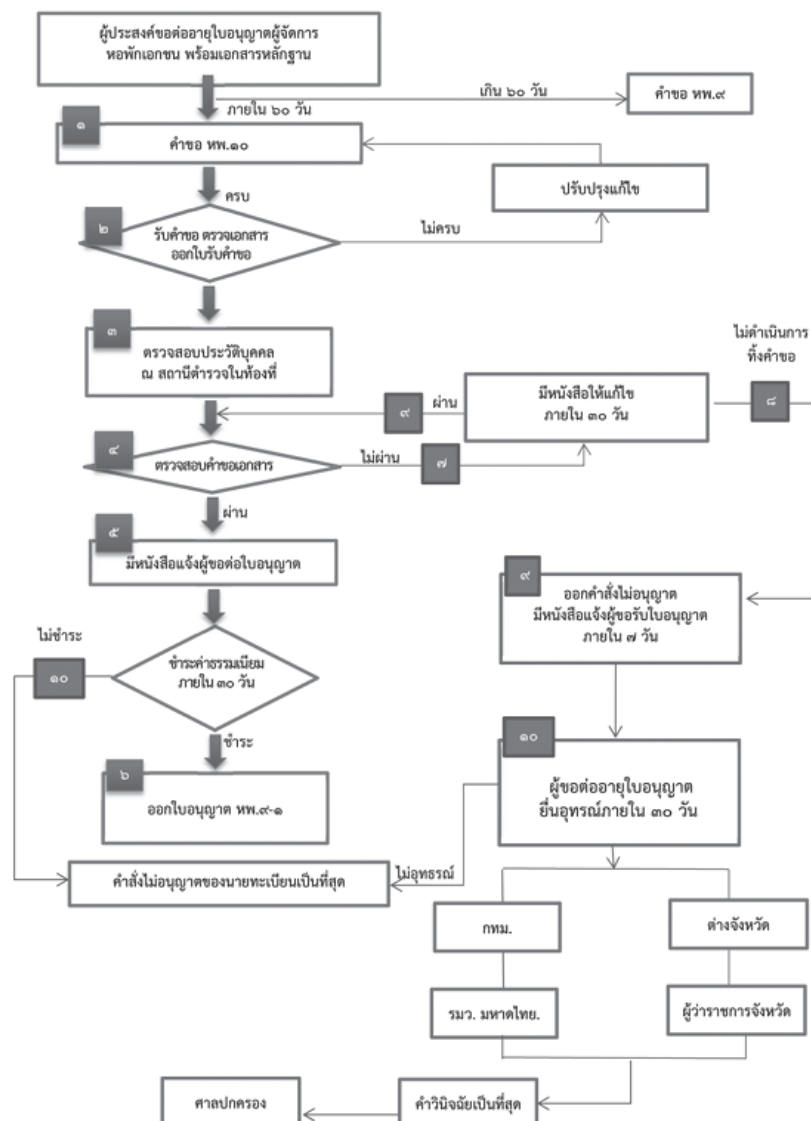
คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพักเอกชน
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ผู้จัดการหอพักที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพักเอกชน ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ หพ.10 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐาน

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (3) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๕ x ๖ เซนติเมตร ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกินหกเดือน จำนวนสองรูป
- (4) หนังสือแต่งตั้งจากผู้ประกอบการหอพักให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการหอพัก โดยระบุชื่อหอพักพร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบการหอพักนั้น
- (5) สำเนาใบอนุญาตผู้จัดการหอพักเอกชน

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

- (1) ใบอนุญาตประกอบการหอพัก
 - (ก) หอพักที่มีห้องพักไม่เกินห้าสิบห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันไม่เกินหนึ่งพันตารางเมตร ๑ บัลละ 3,000 บาท
 - (ข) หอพักที่มีห้องพักเกินห้าสิบห้องแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินหนึ่งพันตารางเมตร
แต่ไม่เกินสองพันตารางเมตร ๑ บัลละ 4,000 บาท
 - (ค) หอพักที่มีห้องพักเกินหนึ่งร้อยห้อง
หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินสองพันตารางเมตร ๑ บัลละ 5,000 บาท
- (2) ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก
 - (ก) หอพักตาม (1) (ก) ๑ บัลละ 500 บาท
 - (ข) หอพักตาม (1) (ข) ๑ บัลละ 750 บาท
 - (ค) หอพักตาม (1) (ค) ๑ บัลละ 1,000 บาท
- (3) การต่ออายุใบอนุญาตประกอบการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการหอพักนั้น
- (4) การต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผู้จัดการหอพักนั้น
- (5) การโอนใบอนุญาตประกอบการหอพัก ครั้งละเท่ากับค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการหอพักนั้น
- (6) ใบแทนใบอนุญาตประกอบการหอพัก ๑ บัลละ 200 บาท
- (7) ใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ๑ บัลละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการคำนวณจำนวนห้องพักหรือพื้นที่ห้องพักทุกห้องรวมกันสำหรับหอพักใดแล้วเป็นเหตุให้อาจชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักได้ตามอัตราทั้ง (1) (ก) (ข) หรือ (ค) ให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสำหรับหอพักนั้นในอัตราที่สูงกว่า

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

https://law.m-society.go.th/storage/uploads/laws/th/law_th_1732862121.pdf

2. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

พ.ศ. 2560

[https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

[2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมือง ยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>

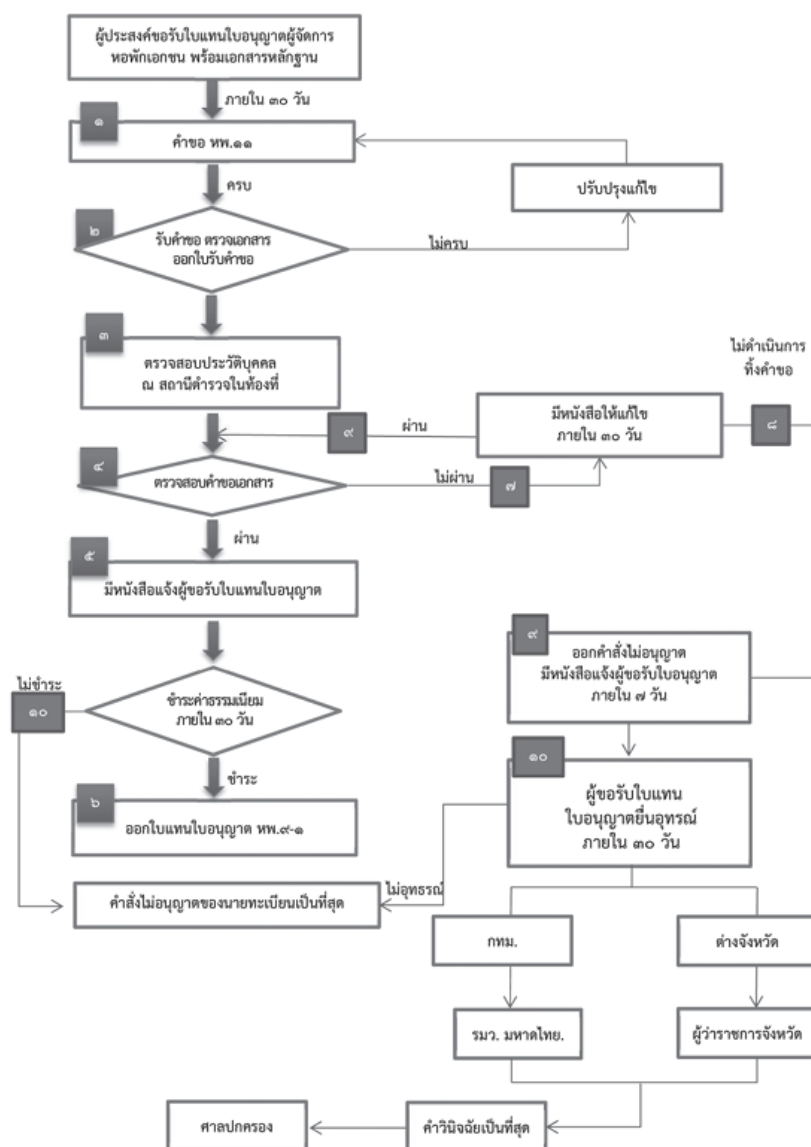
คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอรับใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพักเอกชน
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

หลักเกณฑ์

ผู้จัดการหอพักที่ประสงค์จะขอรับใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพักเอกชน ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียน ตามแบบ หพ.11 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ



สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองยโสธร

โทรศัพท์: 045-711397

โทรสาร: 045-711397

เว็บไซต์ : <https://www.yasociety.go.th/index.php>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

เอกสารหลักฐาน

(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(2) สำเนาทะเบียนบ้าน

(3) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๕ x ๖ เซนติเมตร ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกินหกเดือน จำนวนสองรูป

(4) หนังสือแต่งตั้งจากผู้ประกอบกิจการหอพักให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการหอพัก โดยระบุชื่อหอพักพร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(5) ใบอนุญาต

หอพักทุกประเภทต้องส่งคืนใบอนุญาตฉบับเดิมที่ถูกทำลายในสาระสำคัญหรือยื่นหลักฐานการแจ้งความกรณีสูญหาย

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(1) ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

(ก) หอพักที่มีห้องพักไม่เกินห้าสิบห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันไม่เกินหนึ่งพันตารางเมตร

ฉบับละ 3,000 บาท

(ข) หอพักที่มีห้องพักเกินห้าสิบห้องแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินหนึ่งพันตารางเมตร

แต่ไม่เกินสองพันตารางเมตร

ฉบับละ 4,000 บาท

(ค) หอพักที่มีห้องพักเกินหนึ่งร้อยห้อง

หรือมีพื้นที่ทุกห้องรวมกันเกินสองพันตารางเมตร

ฉบับละ 5,000 บาท

(2) ใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

(ก) หอพักตาม (1) (ก)

ฉบับละ 500 บาท

(ข) หอพักตาม (1) (ข)

ฉบับละ 750 บาท

(ค) หอพักตาม (1) (ค)

ฉบับละ 1,000 บาท

(3) การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(4) การต่ออายุใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก ครั้งละกึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผู้จัดการหอพักนั้น

(5) การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ครั้งละเท่ากับค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักนั้น

(6) ใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก

ฉบับละ 200 บาท

(7) ใบแทนใบอนุญาตผู้จัดการหอพัก

ฉบับละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการคำนวณจำนวนห้องพักหรือพื้นที่ห้องพักทุกห้องรวมกันสำหรับหอพักใดแล้วเป็นเหตุให้อาจชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักได้ตามอัตราทั้ง (1) (ก) (ข) หรือ (ค) ให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสำหรับหอพักนั้นในอัตราที่สูงกว่า

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558

https://law.m-society.go.th/storage/uploads/laws/th/law_th_1732862121.pdf

2. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

พ.ศ. 2560

[https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

[2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf](https://datacatalog.dcy.go.th/dataset/c7931ce5-6460-435a-ac5c-2a1ce66ab0ff/resource/4b3dc1fb-552d-4ac6-823b-650c4d1bf138/download/.pdf)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่เทศบาลเมืองยโสธร โทรศัพท์ : 045-711397 หรือเว็บไซต์ <https://www.yasociety.go.th/index.php>