



## ประกาศเทศบาลเมืองยโสธร

เรื่อง รับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง  
ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน มาดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง

ด้วยเทศบาลเมืองยโสธร อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการ  
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับ  
เดียวกัน มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง รวม ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒(๑) ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ.  
๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และ ข้อ ๑๓๙(๑) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล  
จังหวัดยโสธร (ก.ท.จ.ยโสธร) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่  
๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน จึงประกาศรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วน  
ท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน เพื่อแต่งตั้งให้  
ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๔๕๒๐๘๕๕๐๐๑๒๘ สังกัด  
โรงเรียนเทศบาล ๒ สามัคคีวัฒนา

### ๒. คุณสมบัติของผู้โอน

๒.๑ เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการ  
การเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน

๒.๒ มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับโอน ตามมาตรฐาน  
กำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย หรืออยู่ระหว่างอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย

### ๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการโอน

๓.๑ คำร้องขอโอน

๓.๒ หนังสือรับรองความประพฤติ

๓.๓ หนังสือยินยอมให้โอน ที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติ

๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๖ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น

๓.๗ ประวัติส่วนตัว พร้อมติดรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๘ ผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๑ ผลงาน

/ ๔. กำหนดวัน...

**๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ยื่นเอกสารหลักฐานการโอน**

ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นเอกสารหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองยโสธร ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการหรือส่งทางไปรษณีย์ โดยจะถือวันประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖-๓๔๙๔๖๘๒ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่ <https://www.yasociety.go.th>

**๕. เกณฑ์การรับโอน**

จะดำเนินการรับโอนด้วยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการนำเสนอผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่นย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๑ ผลงาน

อนึ่ง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ขอโอนมีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเทศบาลเมืองยโสธรขอสงวนสิทธิในการที่ไม่แต่งตั้งหรือกรณีได้รับการแต่งตั้งแล้วจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และพิจารณายกเลิกการแต่งตั้ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายณัฐพล นาคสุข)  
นายกเทศมนตรีเมืองยโสธร